

An die
Hausverwaltung/Haustechnik
Im Hause (Peter- Welter- Platz 2)
hausverwaltung@khm.de oder
haustechnik@khm.de



Kunsthochschule
für Medien Köln
Academy of
Media Arts Cologne

Heumarkt 14
50667 Köln
www.khm.de

Antrag auf Zugang zu den Räumen der KHM
für ehemalige Studierende/Festivaleinreichung

Der Zugang wird beantragt für:

Herrn/ Frau

Anschrift:

Projekt:

Projekt-Nr.:

Begründung:

a) Beschreibung der Arbeiten, die ausgeführt werden sollen (vom Antragsteller auszufüllen):

.....

☐ zur Fertigstellung des Diplomprojektes

A

.....

b) ☐ zur Vorbereitung einer an der KHM erstellten Arbeit zur Teilnahme an dem Festival

B

bzw. der Ausstellung

von bis stattfindet.

Prüfungsdatum/Zugangsdatum

1. Diplombetreuer/in

2. Diplombetreuer/in

3. Diplombetreuer/in

Datum Unterschrift Studierendenbüro

A)
Bestätigung der notwendigen Fertigstellung
des (angemeldeten) Diplomprojekts:

Datum Unterschrift Diplombetreuer/in

B)
Bestätigung der Festival-bzw.
Ausstellungsteilnahme:

Datum Festivalbüro, Fr. Dilger bzw. Fr. Ander

Wird von Betriebseinheit Technik bestätigt:

Der Antragsteller/in erhält Zugang

vom bis

Bestätigung der technischen Notwendigkeit
und Realisierbarkeit des Zugangs:

Datum Unterschrift Technik

Mit meiner Unterschrift erkenne ich folgende Bedingungen an:

- Mit der Exmatrikulation ist der Unfallversicherungsschutz erloschen.
- Die Genehmigung des Zugangsantrages beinhaltet grundsätzlich keine Ausleihe von technischem Equipment der KHM.
- **Der Nachweis einer Haftpflichtversicherung** (Personenschäden 1 Millionen EUR, Sachschäden 50.000,- EUR) ist erforderlich. Bei unzureichendem Versicherungsschutz kann die Zugangsberechtigung von einer Sicherheitsleistung abhängig gemacht werden.
- **Die Kautions von 40,- EUR pro Zugangskarte ist bei der Buchhaltung, (Heumarkt 14, 6. OG). Frau Deutschmann, Frau Winkel und Frau Rocío Pérez Rosa, in bar zu zahlen**
- Bei Verlust einer Zugangskarte informieren Sie bitte sofort die Haustechnik (Durchwahl -182).
- Die KHM behält sich das Recht auf Widerruf der Zugangsberechtigung vor.

Datum Unterschrift Antragsteller/in

Erwerb einer Zugangsberechtigung an der Kunsthochschule für Medien Köln

1. Personenkreis:

- a) Studierende, die ihr bereits geprüftes Diplomprojekt fertig stellen müssen,
- b) Studierende, die zur Vorbereitung einer an der KHM entstandenen Arbeit für eine Festivaleinrichtung oder zur Vorbereitung einer Ausstellung, die von der KHM unterstützt wird, ihre Arbeit fertig stellen wollen.

2. Antragstellung:

Der Antrag ist für die Festival-/Ausstellungsbearbeitung bis spätestens 1 Jahr nach der Diplomprüfung, für die Fertigstellung des Diplomprojekts bis spätestens zum Ende des Diplomsemesters zu stellen; zugleich

- Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung (Personenschäden 1 Millionen EUR, Sachschäden 50.000 Euro); bei unzureichendem Versicherungsschutz kann die Zugangsberechtigung von einer Sicherheitsleistung abhängig gemacht werden.
- Zahlung einer Kautions von 40,00 Euro pro Zugangskarte in der Buchhaltung, bei Frau Deutschmann, Frau Winkel und Frau Rocío Pérez Rosa (Heumarkt 14, 6.OG)

Dauer des Zugangs:

- Solange der Zugang für die Fertigstellung erforderlich ist, für die Festival-/Ausstellungsbearbeitung maximal 6 Monate nach dem Diplomsemester, für die Fertigstellung des Diplomprojekts maximal 6 Monate und nur im Semester unmittelbar nach dem Diplomsemester.

Räume

- Zugang zu den Räumen, soweit dies für die Fertigstellung der Arbeit erforderlich ist.

Bedingungen:

- Nach Vorlage des Zugangsantrages, des Versicherungsnachweises sowie der Einzahlungsquittung über die Kautions, erhalten Sie in der Haustechnik eine Zugangskarte.
- Die Zugangsberechtigung ist jederzeit mitzuführen und auf Verlangen den zur Kontrolle befugten KHM-Mitarbeitern und Mitarbeitern des zuständigen Wachdienstes – in Verbindung mit einem gültigen Personalausweis vorzuzeigen.
- Bei Verlust einer Zugangskarte oder Schlüssel informieren Sie bitte sofort die Haustechnik (Durchwahl - 1822)
- Die Bereiche Tonstudio, Glas Moog und alle anderen Studios werden grundsätzlich erst nach Genehmigung durch die dafür Verantwortlichen freigeschaltet.
- Der Zugang beinhaltet grundsätzlich keine Ausleihe von technischem Equipment der KHM.
- Die KHM behält sich das Recht auf Widerruf der Zugangsberechtigung vor.

Ablaufskizze Zugang für ehem. Studierende

Zugang zur Fertigstellung
eines Diplomprojektes

Zugang zur Vorbereitung
einer Festivaleinreichung/
Ausstellung

Basisinformation

Ausgabe des Antrages durch Studiensekretariat Angaben zu
Prüfungsdatum und Diplombetreuern

A

B

Begründung

Angaben des/der Studierenden:

- Begründung (einschl. Angaben, welche Arbeiten noch notwendig sind)
- Diplomtitel und Projektnummer

Angaben des/der Studierenden:

- Begründung (einschl. Angaben, welche Arbeiten noch notwendig sind)
- Bezeichnung des Festivals bzw. der Ausstellung

Abzeichnung durch einen
Diplombetreuer/in

Abzeichnung durch Festivalbüro,
Frau Dilger bzw. Frau Ander

Zugangsklärung

Unterschrift der Technik: Eintragung der Zeiten

Freischaltung

Haustechnik

(nach Weiterleitung durch die Technik)

Verbleib des Antrages in Abteilung 6

Ablaufdiagramm
Zugangsberechtigung für ehemalige Studierende
(in besonderen Fällen 2. Antrag)

Basisinformation

Ehemalige Studierende können einen Zugang in besonderen Fällen bis zu 3 Jahre nach Exmatrikulation (Sonderfall) beantragen.

Beantragung

Verlängerung: Zugangsantrag mit folgenden Angaben an das Studienbüro

- Name und Anschrift der/des Studierenden
- Projekt (Titel und Nummer des Diplomprojekts)
- Grund für den Zugang (einschl. Angabe, welche Arbeiten noch notwendig sind)
- zusätzlich ein gesondertes Schreiben mit folgenden Angaben:
 - Grund für den nachträglichen Zugang
 - zu den ausstehenden Arbeiten (einschl. Zeitplan)

Zugangsklärung

1. Unterschrift des Antrages von der/dem Diplombetreuer/in bzw. vom Festivalbüro
2. Zugangsantrag sowie zusätzliches Schreiben zur Entscheidung an die Kanzlerin
3. Wenn der Antrag durch die Kanzlerin genehmigt wurde, wird dieser an die Mitarbeiter*innen der Technik weitergeleitet
4. Klärung der technischen Notwendigkeit des Zugangs sowie der Zeiten mit dem verantwortlichen Mitarbeiter/in der Technik.

Weiterleitung des Zugangsantrages an die Abteilung 6, Hausverwaltung

Freischaltung

1. Einzahlung einer **Kautions** i. H. v. € 40,- in bar in der Buchhaltung, Frau Deutschmann, Frau Winkel und Frau Rocío Pérez Rosa
2. Freischaltung der Zugangskarte erfolgt nach Vorlage eines **Haftpflchnachweises** und der Einzahlungsquittung (wg. Kautions) durch die Haustechnik
3. Vorlaufzeit für die Bearbeitung des Auftrags ca. 5 Werktage